

明細照会

ご登録されている口座の残高、入出金明細を照会することができます。

手順1 メニューの選択

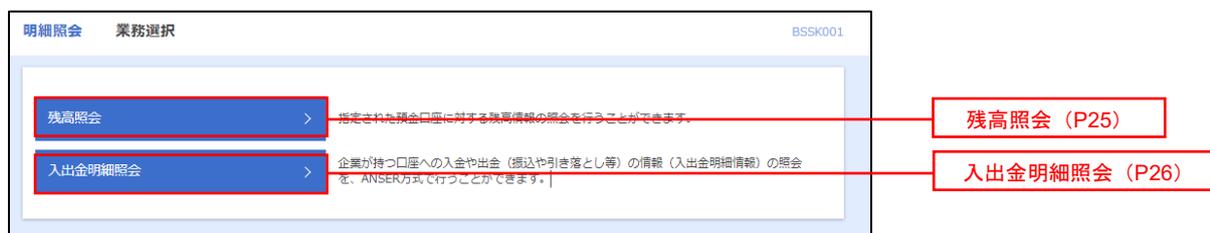
グローバルナビゲーションの「明細照会」ボタンをクリックしてください。



手順2 業務の選択

残業務選択画面が表示されます。

「残高照会」、「入出金明細照会」のいずれかのボタンをクリックしてください。



残高照会

ご登録されている口座の残高情報を照会することができます。

※. 本手順は、P24からの続きです。

手順1 口座の選択

| 選択 | 支店名 | 種別 | 口座番号 | 口座名 |
|----------------------------------|-----------------|----|---------|-----------|
| <input checked="" type="radio"/> | 青山支店 (100) | 普通 | 1234567 | 普通移動性口座 |
| <input type="radio"/> | インターネット支店 (202) | 普通 | 1111111 | - |
| <input type="radio"/> | インターネット支店 (202) | 普通 | 2222222 | インターネット専用 |
| <input type="radio"/> | 普通支店 (001) | 普通 | 1000314 | 代表口座 |

照会暗証番号

<口座選択>画面が表示されます。
対象口座から照会する口座をチェックし、「照会暗証番号」を入力後、「照会」ボタンをクリックして、「手順2」へ進みます。

対象口座

照会用暗証番号

照会

手順2 照会結果の表示

| 照会結果 | 残高 |
|-------------|------------|
| 現在の照会残高 | 5,000,000円 |
| お引き出し可能金額 | 500,000円 |
| 10月10日の照会残高 | 300,000円 |
| 09月末日の照会残高 | 300,000円 |

<照会結果>画面が表示されます。照会結果の内容をご確認ください。

照会結果

「照会用暗証番号」「振込振替暗証番号」「承認暗証番号」「確認暗証番号」を変更する際には書面での手続きが必要になります。恐れ入りますが、お取引店窓口にてお手続きをお願いします。

入出金明細照会

ご登録されている口座の入出金明細を照会することができます。
 ※. 本手順は、P24からの続きです。

手順1 照会条件の指定



<条件指定>画面が表示されます。
 対象口座から照会する口座をチェックします。照会条件（下表参照）から照会対象を選択し、「照会用暗証番号」を入力後、「照会」ボタンをクリックして、「手順2」へ進みます。

対象口座

照会条件

照会用暗証番号

照会

| 照 会 条 件 | | | |
|----------|-------|--------------------|----------------------------------|
| 全ての明細を照会 | 期間で指定 | すべて | 照会可能期間内の全明細を表示する。※最大90日の明細になります。 |
| | | 当月 | 当月分の明細を表示する。(当月1日より照会日までの明細) |
| | | 前月 | 前月分の明細を表示する。(前月1日より前月末日までの明細) |
| | | 前々月 | 前々月の明細を表示する。(前々月1日より前々月末日までの明細) |
| | | 最近1週間 | 照会日から最近1週間分の明細を表示する。 |
| | 日付で指定 | 選択した日付期間内の明細を表示する。 | |

手順 2 照会結果の表示

入出金明細照会[ANSER] 照会結果

案件情報 照会結果

ご指定の条件による照会結果です。
照会結果を掲載の上、以下の口座を振込口座として振込履歴を行う場合は、「振込履歴へ」ボタンを押してください。
照会結果をXML形式でダウンロードする場合、時間がかかることがあります。

対象口座

| | |
|------|--------------------------------|
| 通帳形式 | 株式会社大塚商事様 |
| 照会口座 | 青山支店 (100) 普通 1234567 両金普通預金口座 |

照会条件

| | |
|------|------------|
| 照会対象 | すべての期間 すべて |
|------|------------|

照会結果

| 番号 | 振込日 (起算日) | 出金金額 (円) | 入金金額 (円) | 残高 (円) | 取引区分 | 金融機関名 支店名 | 概要 |
|-----|------------------------------|----------------|---------------|------------------|------------|--------------|--------------------------------------|
| 001 | 2010年04月10日 (2010年04月09日) | | 10,500 小切手 | 1,230,401,000 | 振込入金 欠借 | ア-ホク ホク | ア-ホク ホク ***E012002012001DEP 明細 |
| 002 | 2010年04月10日 | | 30,000 | 1,230,401,000 | 入金 | | ア-ホク ホク ***E012002012001DEP 明細 |
| 003 | 2010年04月10日 | 30,100 | | 1,230,401,000 | 出金 取崩 | | |
| 004 | 2010年04月11日 | 20,100 | | 1,230,200,500 | 出金 | | |
| 005 | 2010年04月11日 | 275,210 | | 1,230,000,500 | 出金 | | |
| 合計 | | 3件 325,410円 | 2件 40,500円 | 残高 5,000,000円 | | | |

出金は999番まで連続済みです。

ファイル取得: ANSER-API形式 CSV形式 XML形式

印刷

<照会結果>画面が表示されます。照会結果の内容をご確認ください。

照会結果

- ※ 「ANSER-API 形式」 ボタンをクリックすると、ANSER-API ファイル形式（タブ区切りのテキストファイル）のファイルをダウンロードすることができます。
- ※ 「CSV形式」 ボタンをクリックすると、CSVファイル形式（カンマ（,）区切りのテキストファイル）のファイルをダウンロードすることができます。
- ※ 「XML形式」 ボタンをクリックすると、XMLファイル形式のファイルをダウンロードすることができます。
- ※ 「印刷」 ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。